**Vorlage**

**Antrag auf Beschallungserlaubnis**

**Veranstaltung:** *Name und Beschreibung des Vorhabens*

**Antragsteller:** *Name und Kontakt (Handynummer)*

**Zeitraum:**

*» Genaue Veranstaltungszeiten*

*» Zeitraum des Soundchecks*

*» Zeitraum von Auf- und Abbau (Lärm und Lieferverkehr)*

**Standort**:

*» Art der Fläche (Freifläche / Grünfläche?)*

*» Lagebeschreibung*

*» Entfernung zu den Anwohnern (potentielle Lärmbelästigung)*

**Beschallung**:

*» Auflistung der Lärmquellen inklusive genaue Bezeichnung und technische Angaben zu den Geräten*

*» Ausrichtung der Beschallung (eventuell Lageplan und Bühnenskizze)*

**Lärmschutz**: *Beschreibung der Lärmschutzmaßnahmen*

**Besucher:** *Geschätzte Anzahl der Besucher / Zuschauer*

**Begründung:**

*Gute Argumente für eure Veranstaltung sind:*

*» Es besteht ein „öffentliches Bedürfnis”, sodass der Anlass von der Bevölkerung akzeptiert oder sogar gewünscht wird.*

*» Die Veranstaltung bezieht sich auf historische, kulturelle oder sportliche Umstände.*

*» Der Anlass baut auf einer lokalen Tradition auf oder ist in anderer Weise von besonderer Bedeutung für das Land oder das lokale Gemeinschaftsleben.*